

# **FOGLIO CONDIZIONI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI MEDIANTE SFALCIO E PULIZIA – PERIODO DAL 15/7/2021 AL 31/12/2024**

## **ART. 1 – OGGETTO**

Il presente Foglio Condizioni ha per oggetto l'espletamento del servizio di pulizia e sfalcio di aree verdi comunali, nel territorio comunale di Russi periodo 15/07/2021 – 31/12/2024.

Il Comune di Russi affida il servizio di pulizia e sfalcio di aree verdi comunali, nel territorio comunale meglio individuate nell' "Allegato B", che del presente atto forma parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge.

Il servizio è da eseguirsi sia a mano che a macchina mediante l'utilizzo di idonei mezzi meccanici come ad esempio decespugliatore, barra falciante semovente e quant'altro necessario per dare il lavoro finito a perfetta regola d'arte.

In particolare si precisa che si dovrà provvedere, dandone comunicazione anticipata al Referente del Comune di Russi per le Aree Verdi. :

- a) al taglio delle erbe basse ed alte (di qualsiasi altezza, anche superiori ad 1 metro) ed al trasporto delle stesse in discarica autorizzata, da effettuarsi in giornata, su indicazione del Referente del Comune di Russi per le Aree Verdi;
- b) al taglio regolare del manto erboso nelle aree elencate nell'Allegato B, in modo che l'altezza dell'erba tagliata sia di circa 5 cm ed effettuare il numero di sfalci indicato dal Referente del Comune di Russi (circa tra 4 e 6 per ogni area verde);
- c) alla pulizia delle aree verdi da oggetti, rifiuti ecc. in occasione di ogni taglio;
- d) alla raccolta delle foglie presenti nelle aree verdi;
- e) ad effettuare l'apposizione di opportuna segnaletica per la regolamentazione del traffico come previsto dal codice della strada.

Infine si precisa che:

- Il Referente del Comune di Russi per le Aree Verdi comunicherà alla ditta periodicamente ed in base alla necessità stagionale il programma degli interventi da effettuare;
- la ditta dovrà provvedere a dare comunicazione giornaliera al Referente del Comune di Russi per le Aree Verdi in merito alle aree e/o aiuole effettivamente sfalciate al fine di poter eseguire sopralluoghi di controllo.

## **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI ESECUZIONE:**

Le modalità di esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato riguardante la manutenzione di una parte del verde pubblico, aree verdi e aiuole comunali come di seguito descritto:

### **Manutenzione, sfalcio erba di una parte del verde pubblico comunale- AREE VERDI:**

1) N° 6, (sei) sfalci nelle aree verdi indicate da 1a 7, SEZIONE RUSSI nell'allegato B e N 4 (quattro) sfalci nelle altre aree, di cui al medesimo allegato, ed estirpazione dell'erba e relativa raccolta e smaltimento del materiale di risulta, da suddividere nel periodo di durata della presente convenzione in stretta collaborazione con l'Area Tecnica del Comune di Russi; detta operazione dovrà essere svolta con attrezzi sia manuali che meccanici (es. tosaerba, decespugliatori, zappe, rastrelli, scope, ecc..) nelle aree verdi e nelle aiuole indicate nell'allegato "Elenco delle aree verdi" (ALLEGATO B) ; Il numero di sfalci potrà variare in più o in meno in relazione alle disposizioni del Referente del Comune di Russi, ai sensi dell'art.106 dlgs 50/2016

La Coop. Sociale dovrà effettuare tutti gli sfalci e gli interventi necessari per la corretta manutenzione delle aree di cui sopra in stretta collaborazione con il Referente del Comune di Russi con il quale andranno concordati tutti gli interventi.

La Cooperativa Sociale dovrà iniziare i lavori di cui trattasi seguendo un calendario che dovrà

essere preventivamente concordato con il Referente del Comune di Russi che consenta nel limite del possibile e sulla base del numero di sfalci affidati una corretta gestione delle aree verdi in modo tale da mantenere il più possibile sotto controllo l'accrescimento dell'erba. A tale fine nel periodo iniziale degli sfalci inizio primavera, le squadre operative dovranno essere almeno 2 per garantire la tempestività di intervento sull'intero territorio comunale.

#### **Attrezzature e materiale di consumo:**

Tutti gli attrezzi, i macchinari, i materiali ed i prodotti per il funzionamento dei macchinari, e quant'altro necessario per l'espletamento del servizio dovranno essere forniti dalla Cooperativa Sociale. Tutte le attrezzature dovranno essere rispondenti alla normativa vigente ed utilizzate nelle modalità conformi alla norma.

La cooperativa dovrà rendicontare gli interventi, le aree e o viali interessati dallo sfalcio dell'erba, inviando all'Area Tecnica del Comune di Russi a mezzo email i report relativi ai servizi effettuati.

#### **Aree oggetto del presente appalto**

Le aree oggetto del presente appalto sono meglio individuate nell'allegato elenco " Elenco delle aree verdi e delle aiuole" Allegato B.

#### **ART. 2 – DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente Foglio Condizioni ha validità dal 15/7/2021 al 31/12/2024

#### **ART. 3 – ONERI A CARICO DELLA DITTA**

La Ditta si impegna affinché si osservino tutte le leggi, le disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro, sul versante normativo e salariale, nonché gli obblighi previdenziali, infortunistici e assicurativi disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria ed ogni altra norma vigente o che sia emanata in corso d'appalto nelle summenzionate materie, come in tema di assicurazioni sociali e di lavori pubblici, che trovi comunque applicabilità al presente affidamento.

La Ditta si impegna affinché l'esecuzione del servizio in appalto avvenga nel rispetto del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, adottando tutte le precauzioni atte a prevenire infortuni ed assumendo tutte le cautele ed iniziative che valgano ad assicurare e salvaguardare l'incolumità del personale, sollevando il Comune da ogni responsabilità civile e penale anche verso terzi a tale riguardo.

Per quanto riguarda l'esecuzione di lavori in prossimità di strade si chiede vengano posizionati a cura della Ditta i cartelli indicativi e prescrittivi conformi al D.Lgs. n. 493/1996. Il personale impiegato dovrà rispondere ai requisiti, alle prescrizioni ed agli adempimenti previsti dalle vigenti norme igienico sanitarie. Il Comune si considera perciò sollevato da ogni responsabilità derivante dall'inosservanza delle disposizioni normative suddette.

#### **ART. 4 – AMMONTARE DELL'APPALTO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE -**

L'importo posto a base di gara per il servizio di pulizia e sfalcio di aree verdi comunali nel territorio comunale di Russi oggetto del presente Foglio Condizioni ammonta ad € 172.131,15 + IVA di legge (comprensivo di oneri per la sicurezza).

L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta migliore con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante massimo ribasso da applicare ai prezzi dell'elenco "Allegato B" posto a base di gara.

I prezzi rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto.

#### **ART. 5 – MODALITA' DI PAGAMENTO – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI L. 136/2010**

Gli interventi verranno contabilizzati a misura in contraddittorio con il Referente del Comune di Russi per le Aree Verdi alle seguenti scadenze annuali nell'ambito di validità del contratto:

- giugno;
- dicembre;

Il corrispettivo verrà liquidato in 2 soluzioni/anno sulla base degli interventi contabilizzati dietro presentazione di regolare fattura. L'elenco dettagliato di tutti gli interventi dovrà essere compilato da parte della Ditta esecutrice e trasmesso al Referente del Comune di Russi a seguito di semplice richiesta.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture presentate dalla Ditta, previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

Si precisa che la Ditta dovrà provvedere, ai sensi dell'art. 17-Ter del Dpr 633/1972, alla fatturazione secondo quanto previsto dall'art. 21 del citato DPR con l'annotazione "scissione dei pagamenti", si precisa che il pagamento dell'imposta verrà effettuata direttamente all'erario da parte dell'Ente.

Si ricorda che a partire dal 31 marzo 2015 l'Ente scrivente non può più accettare e liquidare le fatture cartacee ma soltanto le fatture trasmesse in forma elettronica secondo il formato tabellare previsto dalla legge pubblicato sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Nella fattura elettronica, tra i dati obbligatori, va indicato il codice univoco dell'ufficio deputato a reperire le fatture elettroniche tramite il sistema di interscambio; tale codice è reperibile online sul sito contenente tutte le anagrafiche delle pubbliche amministrazioni all'indirizzo [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).

Premesso quanto sopra, si comunica il Codice univoco ufficio al quale dovranno essere indirizzate a far data dal 31 marzo 2015 le fatture elettroniche e le informazioni utili (oltre a quelle obbligatorie) per l'emissione delle stesse.

Codice univoco ufficio 5XSCUZ

La fattura dovrà essere intestata a:

COMUNE DI RUSSI, Piazza Farini n°1 48026 (RA)  
C.F./P.IVA. 00246880397

Ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, gli elementi che devono obbligatoriamente essere presenti nelle fatture pervenute all'Ente per il servizio in oggetto sono i seguenti:

- 1) Oggetto della lavorazione
- 2) il Codice identificativo di gara (CIG) (da inserire nel campo tracciato appositamente dedicato)
- 3) il N. impegno contabile nella forma Anno/numero (es.2020/1234)(da inserire nel campo tracciato DatiOrdineAcquisto)
- 5) Numero e data determinazione dirigenziale di affidamento nella forma DET/Anno/numero – ES DET/2020/123 (da inserire nel campo tracciato DatiOrdineAcquisto)
- 6) la data di scadenza della fattura (da inserire nel campo tracciato appositamente dedicato)
- 7) il conto corrente dedicato ai sensi dell'art 3 L 136/2010 (da inserire nel campo tracciato appositamente dedicato)

La liquidazione avverrà solo dopo l'emissione del DURC e la verifica della regolare esecuzione; detta regolarità sarà certificata dal Referente tecnico nominato dall'Amministrazione;

Il pagamento verrà effettuato con mandato emesso secondo le norme che regolano la contabilità dell'ente appaltante, mediante bonifico bancario.

## **ART. 6 – SANZIONI E CODICE DI COMPORTAMENTO**

Qualora il servizio non sia espletato nel rispetto delle mansioni elencate nei precedenti articoli, il Referente del Comune di Russi per le Aree Verdi avrà possibilità di ordinare perentoriamente

l'esecuzione dei tagli assegnando un termine non superiore a 5 gg. per la regolarizzazione, se questo non avverrà verranno detratti dai pagamenti, in un primo momento, gli importi corrispondenti ed in caso di reiterato comportamento irregolare, l'Amministrazione si riserverà di rescindere il contratto. Rimane comunque responsabilità della Ditta aggiudicataria l'organizzazione e la programmazione dei lavori, fatte salve le condizioni precedentemente descritte.

L'operatore economico si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto.

#### **ART. 7 – DIVIETO DI SUBAPPALTO**

La Ditta non può subappaltare o cedere in tutto o in parte l'esecuzione delle prestazioni e lavori oggetto del presente appalto.

#### **ART. 8 – PREZZI**

I prezzi contrattuali che il Comune pagherà sono ritenuti convenienti dalla Ditta appaltatrice del servizio, indipendentemente dalle eventuali vigenti e nuove disposizioni legislative in materia di disciplina dei prezzi, comprensivi di tutti gli oneri in materia fiscale (escluso Iva) ed ogni altra spesa accessoria. I prezzi contrattuali rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto.

#### **ART. 9 - SOSPENSIONI**

In condizioni climatiche particolari - andamenti stagionali avversi - la Ditta potrà richiedere una sospensione stagionale dei lavori al fine di non incorrere in penale o detrazioni. Il coordinatore del Servizio valuta ogni condizione climatica e stagionale può, a suo insindacabile giudizio, concedere quanto richiesto definendo l'esatto arco temporale del provvedimento.

#### **ART. 10 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Particolare attenzione dovrà essere prestata per non arrecare danni con macchine ed attrezzi alla base delle piante arboree. Eventuali lesioni ai tronchi dovranno essere prontamente segnalate al Servizio per la valutazione economica del danno a carico dell'Appaltatore e l'esecuzione di pronta opera di cura. Va posta particolare attenzione all'uso dei decespugliatori a filo per la eliminazione delle erbe sviluppatasi all'intorno delle piante arboree che potrebbero subire danni alla base dei tronchi, se non previa specifica protezione. Deve inoltre essere posta la massima attenzione a non cagionare danni a terzi, adottando le misure necessarie. Rimane facoltà del Referente del Comune di Russi per le Aree Verdi la sostituzione di interventi nelle aree indicate nell'elenco Allegato B con altre di estensione corrispondente ubicate nel territorio comunale.

#### **Responsabilità dell'appaltatore**

Sarà obbligo dell'appaltatore di adottare nell'esecuzione dei lavori tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e rimane stabilito che egli assumerà ogni ampia responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni, della quale responsabilità s'intende quindi sollevato il personale preposto alla Direzione e sorveglianza, i cui compiti e responsabilità sono quelli indicati dalle normative vigenti in materia.

La cooperativa sociale dovrà risultare adempiente relativamente ai contributi agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici a norma di legge.

Oltre a tutte le spese obbligatorie, sono a carico della cooperativa tutti gli oneri per le assicurazioni sociali, previdenziali ed assistenziali e di ogni altro onere.

La cooperativa sociale è sempre direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni accertati di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o cose, che a giudizio insindacabile dell'amministrazione risulteranno causati dalla cooperativa stessa. La cooperativa, in ogni caso, dovrà provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati. L'accertamento dei danni sarà effettuato in contraddittorio dall'amministrazione comunale con i rappresentanti della cooperativa sociale;

Lo sfalcio delle aree verdi e delle aiuole oggetto del presente capitolato è assegnato specificatamente alla cooperativa aggiudicataria come da allegato elenco e il servizio, non dovrà essere effettuato in regime di contemporaneità spaziale e/o temporale con altre attività comunali e non, sulle aree assegnate.

La cooperativa è responsabile della condotta del proprio personale ai fini di evitare rischi

interferenziali per i quali, pertanto, sono da escludersi cooperazioni e coordinamenti e quant'altro previsti dall'art. 26 del D.Lgs.81/2008, tenuto conto anche che il personale comunale svolge solo funzioni di mero controllo dell'attività svolta.

La cooperativa dovrà provvedere a quanto segue:

- a) delimitare la zona oggetto dell'intervento con idonea segnaletica;
- b) assicurarsi che nell'area da manutentore non sia presente personale estraneo;
- c) prestare attenzione all'immissione nel traffico locale e/o statale;
- d) prestare attenzione ad eventuali avvallamenti, buche o canali di scolo;
- e) prestare attenzione nel caso di lavori su terreni in pendio.

#### **ART. 11 - GARANZIE**

A garanzia degli impegni assunti la Ditta dovrà presentare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale che verrà restituita alla data di scadenza del contratto.

#### **ART. 12 – RESPONSABILITA'**

Per effetto del contratto derivante dal presente Foglio Condizioni l'Amministrazione Comunale si intende sollevata da qualsiasi onere per le assicurazioni sociali, previdenziali ed assistenziali e di ogni altro onere relativo al personale impiegato.

Il Comune di Russi dovrà essere altresì sollevato da ogni responsabilità per qualsiasi incidente dovesse accadere in conseguenza dei lavori in oggetto per cui si richiede che la Ditta abbia contratto, con una compagnia di assicurazioni, polizza che la copra da responsabilità civili e penali a terzi.

#### **ART. 13 - LAVORATORI**

Dovranno essere ottemperate tutte le disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro contenute nel decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 riferibili alle prestazioni oggetto del presente capitolato, compreso formazione, informazione, sorveglianza sanitaria, regole di emergenza, protezione dai rischi di esposizione al rumore, a vibrazioni, ecc.

In particolare la cooperativa sociale dovrà osservare le seguenti norme a servizio di prevenzione e protezione sicurezza sul lavoro:

Gli impianti, le macchine, gli apparecchi, le attrezzature, gli strumenti, gli apprestamenti di difesa devono essere mantenuti in buono stato di conservazione ed efficienza.

In particolare le attrezzature di lavoro, macchine, apparecchi, utensili usati durante il lavoro dovranno rispondere ai requisiti di sicurezza di cui al Titolo III, Capo I del D.Lgs. 81/2008.

I lavoratori devono fare uso dei mezzi di protezione individuale, elmetto, occhiali da lavoro, scarpe da lavoro, ecc. così come previsto dal Titolo III Capo II del D.Lgs. 81/2008.

In cantiere devono essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs 81/2008, formazione dei lavoratori, presidi sanitari previsti, ecc.

In cantiere devono essere installati cartelli segnaletici conformi ed in numero sufficiente, eventualmente necessari.

I lavoratori devono fare uso di indumenti personali adeguati e che offrano una effettiva protezione personale.

#### **ART. 14 AUMENTO/DIMINUZIONE DI PRESTAZIONE**

E' facoltà del Comune di Russi richiedere alla Cooperativa un incremento e/o una diminuzione e/o una modifica qualitativa delle attività comprese nel servizio, nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente (art 106 Dlgs 50/2016 CODICE DEI CONTRATTI ).

Si precisa inoltre che, nel caso in cui la Cooperativa non eseguirà tutti gli sfalci previsti, l'importo contrattuale verrà ridotto proporzionalmente sulla base degli interventi non effettuati.

#### **ART.15 PENALITÀ**

Le inadempienze della cooperativa agli obblighi imposti con il presente capitolato saranno rilevate dalla direzione lavori e contestate per iscritto a mezzo notifica alla cooperativa, la quale, entro e non oltre sette giorni, potrà fare pervenire le proprie giustificazioni in merito.

La mancata presentazione, entro il termine sopra indicato, delle giustificazioni equivale a tacita accettazione e riconoscimento delle contestazioni.

Le controversie insorte saranno decise, in via amministrativa, con provvedimento dell'organo

comunale competente.

Le sanzioni previste per le trasgressioni della cooperativa agli obblighi contrattuali sono le seguenti:

a) per ogni giorno di ritardo, imputabile alla cooperativa, dell'effettivo inizio del servizio la somma di €30,00 dalla data di richiesta (che potrà essere sia verbale che scritta a mezzo di email) da parte della stazione appaltante;

b) per i ritardi nell'esecuzione degli interventi periodici, compreso quelli segnalati dalla direzione lavori, la somma di €100,00 per ogni giorno di ritardo dalla data di richiesta (che potrà essere sia verbale che scritta a mezzo di email o telefax) da parte della stazione appaltante;

#### **ART. 16 – STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Con la cooperativa Sociale affidataria verrà stipulata idonea convenzione in conformità allo schema approvato dal competente organo comunale.

#### **ART. 17 - RISCHI DI INTERFERENZE AI SENSI DEL D.Lgs. n. 81/2008**

Non risultano in evidenza interferenze che chiedano l'adozione di particolari e ulteriori misure di prevenzione e protezione se non quelle che fanno già parte della sicurezza dell'appaltatore e del Committente; non sono quindi previsti costi aggiuntivi per l'eliminazione delle interferenze.

Eventuali nuove esigenze saranno oggetto di valutazione e revisione.

Non si riconoscono oneri della sicurezza per rischi di interferenza, così come previsto dal Dlgs. n. 81/08 e s.m.i.

#### **Art.18 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO**

La stazione appaltante si riserva il diritto di rescindere il contratto d'appalto e di provvedere all'esecuzione d'ufficio con le maggiori spese a carico dell'appaltatore, dopo n. 2 richiami scritti sull'inosservanza delle norme o inadempienze contrattuali.

#### **ART. 19 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Per quanto non previsto dal presente Foglio Condizioni si applicano le norme del Cap. I, Tit. III, Libro V del Codice Civile.

#### **ART. 20 – SPESE**

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto.